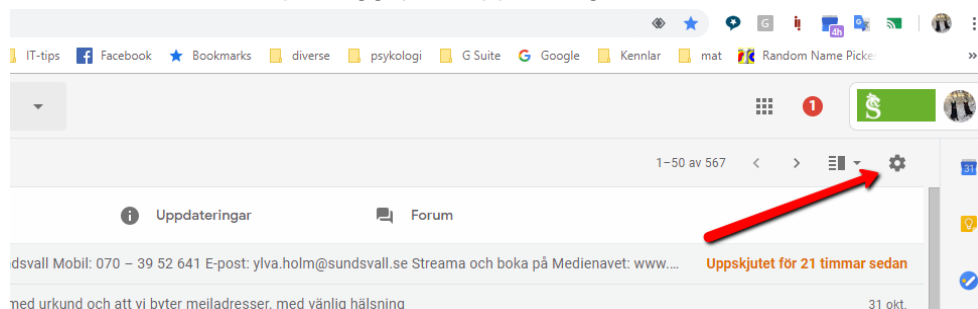
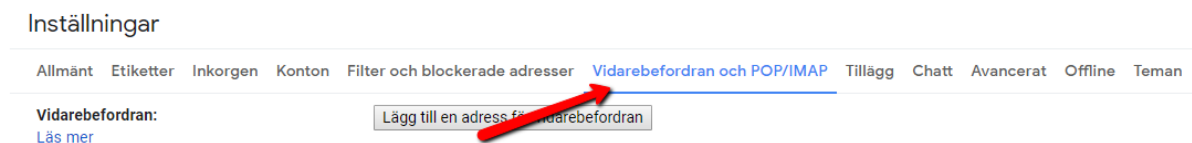


Lathund vidarebefordran mail från Gmail till Outlook

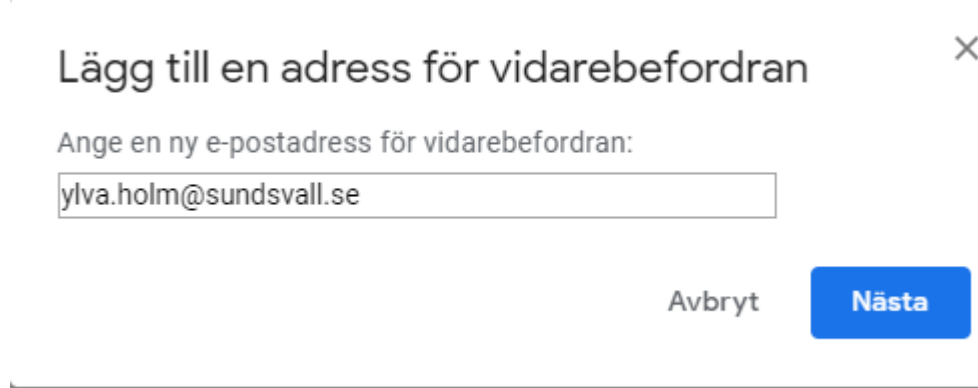
Du öppnar Gmail enklast genom att klicka på länken G Suit och sedan Gmail i Vklass. I Gmail så klickar du på kugghjulet uppe i högra hörnet:



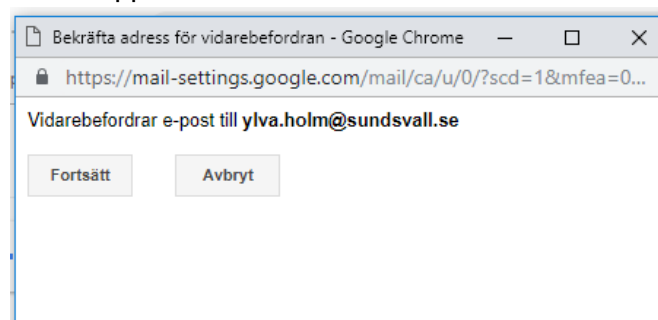
Välj inställningar och sedan Vidarebefordran och POP/IMAP:



Klicka på Lägg till en adress för vidarebefordran och skriv in adressen till din Outlook.



Du får upp:



Klicka på fortsätt och du får:

Lägg till en adress för vidarebefordran



En bekräftelsekod har skickats till ylva.holm@sundsvall.se för att verifiera behörigheten.

OK

Gå in i din Outlook och hämta koden:

Svara Svara alla Vidarebefordra

 Sundsvalls kommun-teamet <forwarding-noreply@google.com>
(#682592223) Sundsvalls kommun Bekräftelse av vidarebefordran - 1

 Vi tog bort extra radbrytningar från meddelandet.

En begäran har kommit från ylva@edu.sundsvall.se för att automatiskt vidarebefordra
Bekräftelsekod: 682592223

Bekräfta förfrågan genom att klicka på länken nedan om du vill att e-post till ylva@edu.sundsvall.se

<https://mail-settings.google.com/mail/ca/vf-%5BANGjdJ8HxKTjFjfwzizv2DunTvXVmTQ4>

Kopiera och klistra in länken i ett nytt webbläsfönster om du inte kan öppna länken g
682592223 till ylva@edu.sundsvall.se om du inte kan öppna länken.

Skriv in koden här:



Bekräfta ylva.holm@sundsvall.se [Skicka e-post på nytt Ta b](#)

Bekräfta ylva.holm@sundsvall.se

och tryck på Bekräfta (du använder givetvis din egen kod).

Du måste aktivera POP. Om du väljer att aktivera för all epost kommer det du har i din Gmail att skickas över.

1. Status: POP är avaktiverat

- Aktivera POP för **alla e-postmeddelanden**
- Aktivera POP för **mail som tas emot fr.o.m. nu**

Klicka i endera för alla eller från och med nu.

Välj ett av alternativen:

2. När meddelanden hämtas med POP behåll Sundsvalls kommun e-posts kopia i Inkorgen
3. Konfigurera din e-postklient (t.ex. Outlook) **behåll Sundsvalls kommun e-posts kopia i Inkorgen**
- [Anvisningar för konfigurering](#) markera kopian till Sundsvalls kommun e-post som läst
arkivera Sundsvalls kommun e-posts kopia
radera Sundsvalls kommun e-posts kopia

Se till att IMAP är inaktiverat:

IMAP-åtkomst:

(använd Sundsvalls kommun e-post från
andra klienter med IMAP)

Status: IMAP har avaktiverats

- Aktivera IMAP
 Inaktivera IMAP

Klicka på Spara.