

---

**Individ- och arbetsmarknadsnämnden 17 april  
2024**

	Sid
Justering .....	4
§ 52 Goda exempel - idétavla, Sundsvalls Behandlingscentrum .....	5
§ 53 Förvaltningsdirektören informerar .....	6
§ 54 Ordföranden informerar .....	7
§ 55 Ekonomisk månadsrapport för Individ- och arbetsmarknadsnämnden, mars 2024, med rapportering om åtgärder .....	8
§ 56 Torsbodasatsningen - vuxenutbildningens del i projektet .....	9
§ 57 Redovisning av aktuell arbetslöshetsstatistik .....	10
§ 58 Svar på remiss gällande Sundsvalls registreringscentral – förslag till fortsatt verksamhet och finansiering .....	11
§ 59 Besvarande av granskningsrapport avseende kommunens rutiner för användande av tjänstebilar .....	13
§ 60 Tillsynsplan 2024 - Alkohol- och tobaksenheten .....	15
§ 61 Revidering av IAN:s delegationsordning - ändring av delegation för Alkohol- och tobaksenheten .....	17
§ 62 Redovisning av delegationsbeslut samt anmälningsärenden, april 2024 .....	19
§ 63 Övrigt .....	21

Individ- och arbetsmarknadsnämnden

2024-04-17

2

Tid	Kl. 13.15 – 14.35	
Plats	KS-salen, kommunhuset, Sundsvall	
Beslutande	Jonas Väst (S) Erfan Kakahani (V) Lina Frankl (S) Ulla Näsman (S) Magnus Haak (S) Valencia Igiraneza (C) Åsa Melander (M) Emir Özcelik (SD) Bertil Sidh (SD) Lena Nordin (KD)	Ordförande Vice ordförande
Tjänstgörande ersättare	Margareta Engström (M), ersätter Oskar Brusell (M)	
Närvarande ersättare	Amanda Forsberg (S) Marie Sjöbom (S) Zhina Garmiani (S) Ingela Eriksson (V) Margareta Engström (M) Malkolm Uhlin (SD) Emelie Granemar (KD) Ann-Katrin Holmgren (L)	
Övriga	Denise Wallén, §§ 53, 55, 63 Jennie Marklund, § 63  Håkan Norberg, §§ 56 – 57 Annika Backström, §§ 53, 58–60 Ninni Embretsen, § 52  Lars-Ove Östlund, § 52  Maria Pedersén, § 55 Camilla Röckner, § 55 Markus Juth	Förvaltningsdirektör Verksamhetschef Missbruk och psykisk ohälsa Verksamhetschef Arbete och försörjning Stabschef Enhetschef Sundsvalls Behandlingscentrum och Rehab Samordnare Sundsvalls Behandlingscentrum Förvaltningscontroller Verksamhetscontroller Nämndsekreterare

Protokollet omfattar §§ 52 - 63

Justeras fredag 2024-04-19

Jonas Väst (S)  
Ordförande

Markus Juth  
Sekreterare

Bertil Sidh (SD)  
Justerare

***Bevis/anslag***

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på Sundsvalls kommuns digitala anslagstavla.

## Justering

Utöver ordföranden ska Bertil Sidh (SD) justera dagens protokoll.  
Ersättare är Lena Nordin (KD).

-----

## **§ 52 Goda exempel - idétavla, Sundsvalls Be- handlingscentrum**

(IAN-2024-00002)

### **Beslut**

Individ- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att tacka för informationen.

### **Ärendet**

Ninni Embretsen, enhetschef, och Lars-Ove Östlund, samordnare på Sundsvalls Behandlingscentrum informerar om deras användande av idétavla för utveckling av verksamheten och hitta nya arbetssätt.

-----

## § 53 Förvaltningsdirektören informerar

(IAN-2024-00002-49)

### **Beslut**

Individ- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att tacka för informationen

### **Ärendet**

Denise Wallén, förvaltningsdirektör informerar följande:

- Återkoppling från en fråga vid förra nämndsmötet om rutiner kring mediamedverkan. Kommunikatören har tagit fram upparbetade rutiner vid mediakontakter; vilka som ska kommunicera, politiken tar vad-frågorna, förvaltningen faktafrågorna. Nämnden kommer att delges rutinen.
- Strejk varslat bland Kommunals medlemmar. Strejken berör inte Iaf:s verksamheter så mycket.
- Ny socialtjänstlag på gång som kommer att beröra förvaltningen i allra högsta grad. Förvaltningen kommer att få 650.000 kr i statsbidrag under 2024 direkt kopplat till den nya socialtjänstlagen och betydligt mer statsbidrag under 2025. En samordnartjänst kommer att tillsättas med uppgift att göra en översyn vilka förändringar och åtgärder som förvaltningen hamnar att stå inför. Även nämnden kommer att beröras, mer information kommer i ett senare skede.

-----

**§ 54 Ordföranden informerar**

(IAN-2024-00002)

**Beslut**

Individ- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att tacka för informationen

**Ärendet**

Jonas Väst (S) informerar följande:

- Socialpresidiet har lanserat en välfärdsguide.
- Sundsvalls Business Award, där juryn till stipendiet för utmärkelse ”Årets integration och mångfald” har påbörjat sitt arbete att utse kandidater.
- Hälsams nästa möte är i maj.
- Beslut om integrations- och mångfaldsstipendiet kommer att tas vid nämnden i maj.

-----

## § 55 Ekonomisk månadsrapport för Individ- och arbetsmarknadsnämnden, mars 2024, med rapportering om åtgärder

(IAN-2024-00009)

### **Beslut**

Individ- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att godkänna den ekonomiska månadsrapporten för mars 2024.

### **Ärendet**

Individ- och arbetsmarknadsnämnden visar ett negativt resultat om -11,2 miljoner kronor för perioden Januari – Mars 2024. För motsvarande period föregående år redovisades ett resultat om 0,4 milj kronor, dvs en resultatförändring med -11,6 milj kronor. Prognosen för nämnden uppskattas preliminärt till -20 milj kronor.

Förändringen beror till stora delar på högre kostnader för insatserna familjehem (2,8 milj kr) samt institutionsvård inom Barn, unga och familj (0,6 milj kr) samt Missbruk och psykisk ohälsa (3 milj kr). Även ökade kostnader för IT påverkar resultatet negativt (1,3 milj kr).

### **Överläggning**

Maria Pedersén, förvaltningscontroller, redovisar den ekonomiska månadsrapporten tillsammans med en omvärldsanalys.

Denise Wallén informerar att verksamhetscheferna har i uppdrag att ta fram olika åtgärder i syfte att i första hand sänka kostnaderna. Förslagen kommer att presenteras med delårsrapporten.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse med bilaga, 2024-04-08.

-----



## **§ 56 Torsbodasatsningen - vuxenutbildningens del i projektet**

(IAN-2023-00186)

### **Ärendet**

Ärendet utgår med anledning av att arbetet med det regionala samverkansavtalet inte är klar.

-----

## **§ 57 Redovisning av aktuell arbetslöshetsstatistik**

(IAN-2024-00009)

### **Beslut**

Individ- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

**att** tacka för informationen.

### **Ärendet**

Förvaltningen presenterar aktuell statistik över arbetslöshet och ekonomiskt bistånd.

### **Beslutsunderlag**

Arbetslöshetsstatistik, April 2024.

-----

## **§ 58 Svar på remiss gällande Sundsvalls registreringscentral – förslag till fortsatt verksamhet och finansiering**

(IAN-2023-00274)

### **Beslut**

Individ- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

**att** avge yttrandet till kommunstyrelsekontoret att motsätta sig den föreslagna finansieringsmodellen.

### **Ärendet**

Kommunstyrelsekontoret har skickat en remiss angående Sundsvalls registreringscentral och överlämnar ett förslag till fortsatt verksamhet och finansiering. Kommunstyrelsekontorets förslag innebär att de vill flytta över kostnaderna för registreringscentralen på Individ- och arbetsmarknadsnämnden (IAN), trots att enbart ett fåtal platser nyttjas av nämnden.

### **Bakgrund**

Ärendet behandlades vid IAN:s sammanträde 2024-01-24, § 9, med följande beslut:

**att** innan en eventuell flytt så ska det göras en konsekvensanalys över den eventuella tilltänkta flytten,

**att** förvaltningen kontinuerligt informerar nämnden hur diskussionen går mellan individ- och arbetsmarknadsförvaltningen och kommunstyrelsekontoret om en eventuell flytt av registreringscentralen till Iaf,

**att** nämnden efter genomförd konsekvensanalys tar ställning i ärendet, samt

**att** en förutsättning för att Iaf ska ta över registreringscentralen är att Iaf får full kostnadstäckning från kommunstyrelsen.

### **Förvaltningens överväganden**

Kommunstyrelsekontorets förslag innebär att merparten av den kommunala finansieringen av registreringscentralen skulle ligga på IAN trots att man endast nyttjar fem arbetsträningsplatser på registreringscentralen. Kommunstyrelsekontorets förslag innebär stora kostnadsökningar för Iaf som saknar medel för den föreslagna finansieringen. Skulle ett beslut tas enligt förslaget skulle det innebära att Iaf behöver lägga ner någon annan, troligen mer ändamålsenlig verksamhet,

för att hitta finansiering. Att en del av förvaltningens budget skulle vara ”låst” till en verksamhet som förvaltningen inte bedriver själv skulle dessutom minska möjligheten att ändra förvaltningens insatsmix utifrån kommuninvånarnas behov.

### **Överläggning**

Håkan Norberg, verksamhetschef för Arbete och försörjning, redovisar ärendet.

Jonas Väst (S), Emir Özcelik (SD), Åsa Melander (M) och Lena Nordin (KD) yrkar alla bifall till förvaltningens förslag att motsätta sig den föreslagna finansieringsmodellen och avge yttrandet till kommunstyrelsekontoret.

### **Beslutsunderlag**

Protokoll Individ- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott 2024-04-03, § 28.

Tjänsteskrivelse med bilagor, 2024-03-18.

-----

## § 59 Besvarande av granskningsrapport avseende kommunens rutiner för användande av tjänstebilar

(IAN-2023-00216)

### **Beslut**

Individ- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

**att** godkänna förvaltningens svar på granskningsrapporten, samt

**att** skicka svaret till kommunens revisorer.

### **Ärendet**

Revisionsbyrån KPMG har på uppdrag av kommunens revisorer översiktligt granskat kommunens rutiner kring användningen av tjänstebilar. Revisionen önskar nu få Individ- och arbetsmarknadsnämndens synpunkter på de slutsatser som redovisas i granskningsrapporten. Svaren ska avges till revisionen senast 2024-04-26.

KPMG:s rekommendationer som berör Individ- och arbetsmarknadsnämnder avser att:

- Kommunstyrelsen och samtliga nämnder bör fortsätta arbeta aktivt för att säkerställa att chefer har förutsättningar att genomföra tillräcklig uppföljning och kontroll av fordonsanvändningen
- Kommunstyrelsen och samtliga nämnder bör se över uppföljning av drivmedelskostnader

### **Förvaltningens överväganden**

Förvaltningen instämmer med revisionens rekommendation att kommunen bör fortsätta arbeta aktivt för att säkerställa att chefer har rätt förutsättningar för att genomföra den uppföljning och kontroll som den upprättade rutinen ålägger dem ansvar för. Chefer i kommunorganisationen har ansvar för många olika delar och man behöver ha i åtanke att uppgifter som ska kontrolleras och följas upp behöver vara lättillgängliga och tydliga. De uppgifter som behövs för att man ska kunna ta sitt ansvar och löpande följa och kontrollera bilanvändningen bör därför inte behöva sökas upp i olika system eller tolkas utan ska med fördel skickas ut till berörda chefer med regelbundenhet. Uppgifterna förväntas även vara korrekta och beröra rätt personal på rätt enhet. Om det återkommande är en massa felaktigheter blir det inte relevant för hårt belastade chefer att fortsätta följa upp och risken är överhängande att man ger upp.

Det finns sedan maj 2023 en övergripande riktlinje i kommunen för hur kommunens tjänstebilar får användas och vem som ansvarar för vad i samband med tjänstebilarnas nyttjande samt uppföljning och kontroll. KPMG har rekommenderat kommunen att förtydliga denna riktlinje. Det som bland annat inte framgår i den befintliga rutinen är hur olika kontroller ska genomföras och det finns idag ingen tydlig rutin för hantering av t.ex. körjournaler. Det råder också viss otydlighet vem som kan ta del av körjournaler och hur man bär sig åt för att se de som är relevanta för den egna verksamheten. Detta försvårar såklart för chefer att göra rätt. Förvaltningen ser gärna att detta förtydligas och förenklas.

Uppföljningen av drivmedelskostnaden är idag inget som enskilda chefer kan utföra. Kostnader för drivmedel registreras inte på respektive enhet eller ens verksamhetsområde och är omöjliga att skilja från andra kostnader i förvaltningens transaktioner.

Nämnden betalar idag återkommande s.k. klumpsummor till fordonsservice för användning av bilar, såväl de som leasas som de som erhålls via bilpoolen. I den totala summan ingår både hyra av bil och kostnad för drivmedel, men någon särredovisning förekommer inte. Det är med andra ord inte möjligt för förvaltningen idag att följa upp denna kostnad utifrån den redovisning som man får. För att detta skulle kunna genomföras behöver systemet göras om och fordonsservice redovisa kostnader på ett helt annat sätt.

### **Överläggning**

Annika Backström, stabschef, redovisar kort om ärendet och svarar på frågor.

### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag Individ- och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott 2024-04-03, § 27.

Tjänsteskrivelse med bilaga, 2024-03-21.

-----

## § 60 Tillsynsplan 2024 - Alkohol- och tobaksenheten

(IAN-2024-00112)

### **Beslut**

Individ- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

**att** godkänna tillsynsplan för 2024 gällande tillsyn över alkoholservering, folkölsförsäljning samt försäljning av tobak och tobaksfria nikotinprodukter, samt

**att** överlämna upprättad tillsynsplan till Länsstyrelsen enligt 9 kap 2 § Alkohollagen.

### **Ärendet**

Tillsynsplanen omfattar den planerade tillsynen enligt Alkohollagen, Lag om tobaksvaror och liknande produkter samt Lag om tobaksfria nikotinprodukter.

### **Bakgrund**

Enligt 9 kapitlet 2 § alkohollagen (2010:1622) är kommunen tillsammans med Polismyndigheten tillsynsmyndighet avseende efterlevnaden av bestämmelserna som gäller servering av alkoholdrycker. Enligt samma paragraf i alkohollagen ska kommunen upprätta en tillsynsplan och lämna planen till Länsstyrelsen.

Det finns inget krav att upprätta en tillsynsplan enligt Lag om tobaksvaror och liknande produkter (LTLP), men i prop 2009/10:207 framgår att en effektiv kommunal tillsyn är grundläggande för att uppnå en bättre efterlevnad av bestämmelserna om åldersgräns enligt lagen. Länsstyrelsen ser därför positivt på att kommunens tillsynsplan omfattar både Alkohollagen och LTLP.

I Sundsvall ligger uppdraget på Individ- och arbetsmarknadsförvaltningen som genom Alkohol- och tobaksenheten planerar och utför tillsyn. I uppdraget ingår, förutom direkt tillsyn över serveringsställen med serveringstillstånd, även tillsyn över detaljhandelsställen där försäljning av folköl (2,26 – 3,5 %) sker. Enheten ansvarar även över tillsynen av försäljning av tobaksprodukter enligt LTLP och tobaksfria nikotinprodukter.

### **Överläggning**

Annika Backström redovisar kort om ärendet. För information till nämnden kommer länsstyrelsen att göra ett tillsynsbesök under hösten.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse med bilaga, 2024-03-21.

-----



## § 61 Revidering av IAN:s delegationsordning - ändring av delegation för Alkohol- och tobaksen- heten

(IAN-2024-00005)

### **Beslut**

Individ- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

**att** till handläggare vid Alkohol- och tobaksenheten delegera rätten att besluta:

- om serveringstillstånd till allmänheten under enstaka tid enl 8 kap 2 § Alkohollagen
- att avsluta utredning utan åtgärd samt avskryva ärende enligt 8 kap 12 § Alkohollagen
- om tillstånd enl 8 kap 14 § Alkohollagen för servering på gemensam serveringsyta, stadigvarande, förutsatt att serveringstillstånd beviljats
- om ändrad serveringstid senare än normalt kl. 01.00 vid ansökan om tillfällig utökning enl 8 kap 19 § Alkohollagen,

**att** återta delegation till handläggare vid Alkohol- och tobaksenheten gällande beslut enl 8 kap 12 § Alkohollagen att ej meddela serveringstillstånd pga. att ansökningsavgift ej erlagts eller att sökanden ej har lämnat erforderliga ansökningshandlingar.

### **Ärendet**

I syfte att underlätta handläggningen vid främst ansökningar om olika former av tillfälliga tillstånd eller utökningar föreslås handläggare vid Alkohol- och tobaksenheten få en utökad delegation att fatta dessa beslut som tidigare delegerats till Individutskottet. Dessutom vill förvaltningen passa på att korrigera vissa andra felaktigheter och otydligheter.

### **Förvaltningens överväganden**

Idag har handläggare vid Alkohol- och tobaksenheten delegation att besluta om serveringstillstånd under enstaka tid, det vi brukar kalla tillfälligt tillstånd, men endast upp till tre dagar och så länge de inte omfattar serveringstid senare än normalt till kl. 01.00. Med begreppet enstaka tid menas några dagar upp till ett par månader. Det är med andra ord en väldigt kort tid det rör sig om och ansökningarna kommer vanligen in med kort varsel varför utredningstiden blir väldigt ansträngd. Det skulle förenkla för alla involverade om handläggare själva har delegation att fatta beslut om tillstånd under enstaka tid. Vissa tillfälliga evenemang som arrangörer planerar genomföra

är dessutom önskvärda att få pågå någon timme längre än normaltiden och då har beslutet behövt tas i Individutskottet. Förvaltningen ser att detta blir en extra krånglig handläggning för en eller två tillfällen som det vanligen rör sig om.

Det finns heller ingen tydlig anledning till att Individutskottet ska besluta i frågor som rör gemensam eller enskild serveringsyta, inte så länge det finns ett beslut om stadigvarande serveringstillstånd. Den här formen av förfrågningar är dessutom sällan förekommande.

I dagens delegationsordning saknas förtydligande om att handläggare kan besluta om att avsluta utredning utan åtgärd eller avskriva ett ärende varför det är önskvärt att detta införs. Att avsluta en utredning utan åtgärd blir aktuellt om sökande inte skickar in de handlingar som efterfrågas, dvs att ansökan inte är fullständig, eller om man inte klarar av kunskapsprovet t.ex. Att avskriva ett ärende görs när sökande återtagit sin ansökan. I befintlig delegationsordning står det, lite felaktigt, att handläggare har delegation att ej meddela serveringstillstånd pga. att ansökningsavgiften ej erlagts eller att sökanden ej har lämnat erforderliga handlingar. Förvaltningen kräver dels inte att avgift ska erläggas innan ansökan hanteras och dels avslås inte en ansökan av handläggarna om den inte blir komplett utan man avslutar ärendet utan åtgärd, dvs ansökan prövas aldrig. Därmed bör delegationen ändras i denna del så att den är korrekt.

### **Överläggning**

Annika Backström redovisar syftet med revideringen.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2024-04-05.

-----

## § 62 Redovisning av delegationsbeslut samt anmälningsärenden, april 2024

(IAN-2024-00004)

### Beslut

Individ- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbesluten samt anmälningsärenden.

### Ärendet

Förvaltningen redovisar följande delegationsbeslut och anmälningsärenden.

Lönebeslut under tiden	Delegationsnummer
2024-03-05 – 2024-04-03	56 – 99

Beslut	Antal beslut	Delegat
Yttrande till kommunstyrelsekontoret avseende lagrådsremissen ”Förbättrade levnadsvillkor för utlänningar med tillfälligt skydd”	1 (2024-03-27)	Jonas Väst (S)

### Anmälningsärenden

#### Inspektionen för vård och omsorg

- Beslut, 2024-03-25, utifrån tillsyn av stödboende för barn och unga vid Boendeenheten Ungdomsboendet, Sundsbruk.

#### Individ- och arbetsmarknadsförvaltningen

- Ändringar av beslut gällande kursutbud.
- Redovisning av aktuella uppdrag från nämnden.

#### Kommunstyrelsens plan- och utvecklingsutskott

- Sammanträdesprotokoll 2024-02-20, § 11. ”Reviderade riktlinjer för operativa styrgruppen”.

#### Kommunstyrelsens personalutskott

- Sammanträdesprotokoll 2024-03-12, § 6. ”Tillägg till åtgärdsprogram för säkrad bemanning”.

- Sammanträdesprotokoll 2024-03-12, § 7. ”Uppföljning av chefers kundnöjdhet med HR-partner, lön och pension, rekrytering, bemanning samt regionhälsan”.

**Kommunfullmäktige**

- Sammanträdesprotokoll 2024-03-25, § 60. ”Överföring av nämndernas resultat och investeringsanslag 2023 samt anslag för förbrukning av överskott”.
- Sammanträdesprotokoll 2024-03-25, § 75. ”Motion (SD) Utökandet av antalet fältassistenter samt dess verksamhet”.
- Sammanträdesprotokoll 2024-03-25, § 76. ”Motion (KD) och (L) angående framtagande av tillgänglighetsprogram”.
- Sammanträdesprotokoll 2024-03-25, § 77. ”Motion (SD) Hjälpskyltar i Sundsvall – En enkel men viktig åtgärd för att rädda liv”.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse med bilaga, 2024-04-09.

-----

## § 63 Övrigt

(IAN-2024-00002)

Emir Özcelik (SD) frågar hur avtalet om läkarmedverkan med regionen ser ut. Jennie Marklund, verksamhetschef för Missbruk och psykisk ohälsa, svarar att vuxengruppen inom socialpsykiatri har lyft problematiken om läkarmedverkan. Vårdvalet ser inte psykiatri som en vårdform och därför har det exkluderats från läkaravtal. Arbete pågår att få till ett avtal om läkarmedverkan. Förvaltningen kommer att informera nämnden när avtalet är klart.

Lena Nordin (KD) frågar vad som gäller vid ingripande vid hot och våld på socialpsykiatriboende om hyresformen har någon betydelse. Jennie Marklund svarar att boendeformen har ingen betydelse vid avhysningar. En person med berättigat som inte sköter sig kan avhysas från sitt boende men förvaltningen har ändå skyldigheten ändå att hitta ett nytt boende.

Lena Nordin (KD) frågar vad personalen har för brottsstävande befogenheter. Jennie Marklund svarar att personalen ska jobba förebyggande.,

Valencia Igiraneza (C) avtackas efter det var hennes sista nämndsmöte.

-----